

Algemene voorwaarden

Geachte ouders/ verzorgers,

Ik verzoek u, voordat uw kind start met zijn/ haar onderzoek/ behandeling, de volgende informatie te lezen en de bijgesloten overeenkomst te tekenen.

1. Na aanmelding

U heeft zich aangemeld of bent verwezen naar een eerstelijns ergotherapeut. Onze werkwijze kenmerkt zich door een praktische en klantgerichte benadering. Het doel is uw kind en u te helpen in een beperkt aantal sessies te komen tot verbetering van uw situatie. Het eerste contact heeft als doel kennis te maken met elkaar en een inschatting te maken van uw hulpvraag. Daarna maken we samen met u een plan hoe uw doel te bereiken. De sessies kunnen bij ons in de praktijk, op school of bij u thuis plaatsvinden. Wij kijken hierin altijd samen met u wat hierin het meest efficiënt en effectief is.

2. Bescherming persoonsgegevens

Wij vinden het belangrijk dat de privacy van onze klanten/cliënten goed wordt geborgd. Tevens is de dossiervorming gebonden aan wettelijke regels, die voor u een goede waarborg vormen voor bescherming van persoonlijke gegevens. Uiteraard is onze beroepsgroep ook gebonden aan wettelijke geheimhoudingsplicht. Dat betekent dat we alleen (medische) informatie mogen uitwisselen met zorgverleners die *direct* bij uw behandeling of begeleiding betrokken zijn. Zoals uw (huis)arts of fysiotherapeut. Is het in het kader van uw behandeling of begeleiding wenselijk informatie uit te wisselen met *andere* betrokkenen, dan is daarvoor uw toestemming nodig. U kunt onderaan het formulier aan ons kenbaar maken met welke betrokkenen we, in het kader van de behandeling of begeleiding, informatie mogen uitwisselen.

Met uw toestemming zullen kopieën van relevante verslagen worden gegeven aan andere professionals die bij uw kind betrokken zijn (huisarts, leerkrachten, logopedisten etc.). Informatie zal vertrouwelijk worden bewaard.

Persoonsgegevens worden niet langer dan noodzakelijk bewaard voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Volgens de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) is de wettelijke bewaartermijn van persoonsgegevens in het kader van een behandeling 15 jaar. Voor dossiers met behandelinformatie van minderjarige personen geldt dat de bewaartermijn van 15 jaar begint te lopen vanaf de leeftijd van 18 jaar.

Wij raden u aan om ons Privacyreglement te lezen voor een uitgebreide omschrijving over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens en de bescherming daarvan. U vindt deze op onze website.

3. Vergoeding en kosten

Kinderpraktijk Op Stap heeft een contract met uw verzekering. Hierdoor kunnen wij de behandeling rechtstreeks bij de zorgverzekeraar declareren en krijgt u geen factuur van ons.

Ergotherapie wordt volledig vergoed vanuit de basisverzekering. Per kalenderjaar hebben verzekerden recht op een vergoeding van 10 uur ergotherapie. Door sommige aanvullende verzekeringen wordt ergotherapie ook na deze 10 uur (deels) vergoed. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar de polisvoorwaarden van uw ziektekostenverzekeraar.

Kinderen vallen niet onder het eigen risico van de verzekering.

Indien u zelf de verdere behandeling bekostigt, rekenen wij de volgende tarieven:

Behandeling ergotherapie per uur: €91,44

Uithuis toeslag (= behandeling buiten de praktijk): €34,76 euro

Behandeling orthopedagogiek/ psychologie per uur: €99,00

Uithuis toeslag (= behandeling buiten de praktijk): €34,76 euro

De tarieven kunnen ieder kalenderjaar worden aangepast.

Indien de behandeling niet direct via de zorgverzekering kan worden gedeclareerd, verzoeken wij u het factuurbedrag binnen 14 dagen na de factuurdatum over te maken. Blijft de betaling uit, dan ontvangt u een herinnering en/ of aanmaning. Indien de betaling van facturen langer dan twee maanden uitblijft, behouden wij ons het recht voor om de behandeling op te schorten totdat het openstaande bedrag volledig is voldaan. Houdt u er rekening mee dat bij een aanmaning €40,- administratiekosten wordt doorberekend. Blijft betaling hierna nog uit dan zijn wij genoodzaakt om verdere incassomaatregelen te nemen. De vordering zal uit handen worden gegeven aan MediCas. Bijgevoegd vindt u de betalingsvoorwaarden van MediCas. De behandeling zal worden gestopt. Alle kosten die voortvloeien uit een eventuele incasso-procedure komen voor rekening van de cliënt.

4. Behandelaafspraken

Indien u een afspraak niet kunt nakomen, dient u uiterlijk 24 uur van tevoren telefonisch af te zeggen. Afzegging voor de maandagafspraken moet op vrijdag plaatsvinden. Bij niet of te laat afgemelde afspraken worden de kosten van de therapiesessie alsnog in rekening gebracht.

Middels ondertekening verklaart u kennis te hebben genomen van de afspraken geldende bij niet of te laat afgemelde afspraken.

5. Aanwezigheid stagiair

De praktijk werkt graag mee aan het goed opleiden van aankomende ergotherapeuten. We verzorgen daarom regelmatig stagebegeleiding. Gedurende het hele jaar kan een stagiair in de praktijk aanwezig zijn. Mocht u bezwaar hebben tegen de aanwezigheid van een stagiair bij uw behandeling, dan verzoeken wij u dit kenbaar te maken bij uw behandelaar.

6. Vakanties

Er zal geen behandeling plaatsvinden tijdens de schoolvakanties tenzij u dit anders heeft geregeld met uw behandelaar.

7. Foto en filmopnames

Het kan zijn dat er bij het onderzoek of de behandeling opnames worden gemaakt op film of foto. Dit wordt gebruikt ten behoeve van het onderzoek en behandeling en wordt zonder uw toestemming niet gedeeld met derden buiten Kinderpraktijk Op Stap. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, dan verzoeken wij u dit kenbaar te maken bij uw behandelaar.

8. Klacht én compliment

De praktijk vindt het belangrijk dat cliënten tevreden zijn over de aangeboden zorg. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Heeft u een klacht over uw ergotherapeut?

Bespreek uw probleem eerst met uw behandelaar. Dan kunt u samen zoeken naar een bevredigende oplossing. Als u het moeilijk vindt uw behandelaar rechtstreeks te benaderen, neem dan contact op met de praktijk eigenaar (kirsten@kinderpraktijkopstap.nl of 0624229248). Komen we er samen niet uit, dan verwijzen wij u naar www.klachtenloketparamedici.nl voor de klachtenprocedure.

Heeft u opmerkingen, tips óf een compliment? Ook die horen we graag. U kunt deze uiteraard persoonlijk geven aan uw behandelaar, maar ook kenbaar maken via het contactformulier op de website of laat uw waardering achter op www.zorgkaartnederland.nl.



**Medicas B.V.
Betelingsvoorwaarden**

Medicas B.V.
Postbus 6537
4802 HM Breda

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Breda

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, leveringen en behandelingsovereenkomsten verricht door ieder persoon -natuurlijk of rechtspersoon- die werkzaam is in de gezondheidszorg en die aangesloten is bij MediCas. Deze voorwaarden zijn voorafgaand aan de behandeling, levering en/of dienst aan de cliënt ter hand gesteld.
2. De kosten van behandeling van, levering en/of dienst aan minderjarigen, die niet het oordeel des onderscheids hebben, worden in rekening gebracht aan de wettelijke vertegenwoordigers. Bij minderjarigen, die de leeftijd van zestien jaren hebben bereikt, wordt geacht dit oordeel des onderscheids aanwezig te zijn en worden de kosten aan hen in rekening gebracht, tenzij de wettelijke vertegenwoordigers schriftelijk bevestigen dat zij de kosten voldoen.
3. Bij behandelingen dienen afspraken - indien noodzakelijk - minimaal 24 uur voor aanvang van de behandeling geannuleerd te worden. Bij niet of niet tijdige annulering, d.w.z. binnen 24 uur voor de afspraak, wordt het recht voorbehouden de voor de patiënt gereserveerde tijd bij de patiënt in rekening te brengen.
4. Vragen en/of reclames over in rekening gebrachte kosten kunnen slechts in behandeling worden genomen, wanneer deze gemotiveerd schriftelijk tot uiterlijk 15 dagen na dagtekening van de declaratie worden ingediend bij de medicus. Vragen en/of reclames ten aanzien van declaraties welke zijn ingediend na de eerder genoemde termijn van 15 dagen worden niet meer in behandeling genomen. Alsdan worden de declaraties als tussen partijen juist en vaststaand aangemerkt. Vragen en/of reclames schorten de betalingsverplichtingen van de patiënt niet op.
5. Alle betalingen dienen door de patiënt te geschieden binnen 15 dagen na dagtekening van de declaratie. De betalingen worden allereerst in mindering gebracht op de oudste openstaande schulden.
6. Bij niet-betaling binnen 15 dagen na dagtekening van de declaratie door de patiënt, is de patiënt zonder nadere aankondiging of ingebrekestelling in verzuim. De door patiënt verschuldigde rente over de hoofdsom vanaf de datum van verzuim tot aan de dag der algehele voldoening bedraagt 1,5% per maand of een gedeelte daarvan.
7. Alle (buiten)gerechtelijke incassokosten welke gemaakt zijn ter verkrijging van de voldoening van de declaratie in dan wel buiten rechte komen voor rekening van cliënt. Indien de opdrachtgever consument is, worden incassokosten in rekening gebracht volgens de nieuwe Wet Incassokosten (excl. BTW):

- Minimumtarief	€ 40,-
- 15% over eerste	€ 2.500,-
- 10% over volgende	€ 2.500,-
- 5% over volgende	€ 5.000,-
- 1% over de volgende	€ 190.000,-
- 0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van	€ 6.775,-

Indien de opdrachtgever een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf wordt aanspraak gemaakt op buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van € 75,-.